

Согласовано
с профсоюзным комитетом
Председатель ПК

 Кривошей Т.В.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Байцуровский детский сад
«Чебурашка»

Яковенко Г.П.

Приказ № 61 от 15.01.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Байцуровский детский сад «Чебурашка».

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании постановления администрации Борисовского района от 17 июля 2014 года № 27 «О внедрении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии на реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», постановление Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования».
- 1.2. Фонд оплаты педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования согласно постановлению Правительства области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда.
- 1.3. Фонд оплаты прочего персонала формируется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, но за счет средств муниципального бюджета на текущий финансовый год.
- 1.4. Система оплаты труда применяется в отношении всех категорий работников: педагогических и прочего персонала. Прочий персонал включает в себя: учебно-вспомогательный, обслуживающий и административный персонал.

1.5. Система оплаты труда в МБДОУ «Байцуровский детский сад «Чебурашка» (далее по тексту – МБДОУ), включает в себя оклады, гарантированные надбавки и выплаты стимулирующего характера.

1.6. Размеры окладов по профессиональным должностям представлены в (Приложение №1).

2. Формирование централизованного фонда стимулирования и расчет заработной платы заведующего.

2.1. МБДОУ формирует централизованный фонд стимулирования заведующего в размере до 15 процентов от фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего - без учета ФОТ на подмену отпусков).

2.2. Распределение централизованного фонда стимулирования заведующего МБДОУ осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Стимулирующие выплаты заведующего делятся на две группы:

- стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград:

- за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;

- за отраслевые награды «Отличник просвещения», «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»;

- стимулирующие выплаты за эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае, если заведующий одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

2.3. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по должности, занимаемой в соответствии с трудовым договором, в пределах фонда стимулирования.

2.4. Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующего, показателей оценки - с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

2.5. Заведующий дошкольной образовательной организацией формирует и утверждает штатное расписание дошкольной образовательной организации и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда.

2.6 Заработная плата заведующего МБДОУ устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки с применением повышающих коэффициентов:

- за контингент воспитанников до 100 детей - 0,5
- за контингент воспитанников от 101 до 150 детей – 0,6

- за контингент воспитанников от 151 до 200 детей – 0,7
- за контингент воспитанников от 201 до 250 детей – 1
- за контингент воспитанников от 251 и более детей – 1,2
- за высшую квалификационную категорию – 0,15

2.7. Вновь назначенному руководителю стимулирующие выплаты по результатам труда могут быть определены по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). Стимулирующие выплаты руководителям дошкольных образовательных организаций производятся в пределах утвержденного учредителем фонда оплаты труда по каждой дошкольной образовательной организации.

Стимулирующая часть по результатам деятельности заведующего МБДОУ назначается ежегодно на 1 января и 1 сентября.

3. Распределение фонда оплаты труда.

3.1. В части фонда оплаты труда на педагогический персонал МБДОУ самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на областном уровне).

3.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части и стимулирующей части в соответствии с Методикой.

4. Расчет оплаты труда педагогических работников.

4.1. Оплата труда педагогических работников МБДОУ рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 1), с применением гарантированных выплат (приложение № 3) и стимулирующих выплат (приложение № 2,) согласно коэффициентам.

4.2 Работники, относящиеся к педагогическому персоналу МБДОУ: воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед

4.3 Оплата труда педагогического персонала рассчитывается, исходя из базового оклада, гарантированных надбавок и выплат стимулирующего характера, которые устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности педагогических работников учреждения, проводимых на основании утвержденных Положением о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников критериев и показателей, методики расчета оплаты труда в МБДОУ.

4.5. Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности и в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

4.6. Первые три месяца размер стимулирующей выплаты вновь принятым сотрудникам устанавливается на усмотрение руководителя. Руководитель

учитывает: стаж работы, образование, результативность труда на предыдущем месте работы. Сумма премии не должна превышать сумму стимулирующих выплат, которая выплачивалась предыдущему сотруднику, в целях рационального использования фонда оплаты труда.

4.7. Педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительным причинам не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и др.) сохраняется уровень оплаты труда сроком до 1 года по имевшейся ранее квалификационной категории.

5. Расчет оплаты труда прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала)

5.1 Оплата труда работников прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала) рассчитывается исходя из базового оклада, (приложение № 1), стимулирующих гарантированных надбавок (Приложение №2) и гарантированных выплат (Приложение №3)

5.2 Стимулирующие выплаты устанавливаются по должности, занимаемой в соответствии с трудовым договором и с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

6.1. Конкретные размеры выплаты определяются руководителем учреждения.

6.2 Выплаты за совмещение профессий (должностей) устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего МБДОУ.

6.3 Выплаты за расширение зон обслуживания устанавливаются работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего МБДОУ.

6.4 Выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

6.5 Замещающие должности, а именно: заведующий, воспитатель, младший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог, повар, рабочий по кухне, машинист по стирке белья, сторож подлежат замене во время отпуска, больничного листа основного работника и прочих причинах.

6.6 Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления базового оклада на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов по замене

в месяц.

6.7 Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 % часового оклада (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

7.1 Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.2 Результаты работы за предшествующий период являются основанием для производства выплат стимулирующего характера на 1 сентября и на 1 января.

7.3 Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работников устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности работников учреждения, проводимых на основании утвержденных данным Положением критериев и показателей.

7.4 Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется с участием общественного органа управления МБДОУ.

7.5 Оценочный лист заполняется на каждого работника учреждения, в котором указываются его показатели эффективности деятельности в соответствии с занимаемой категорией работников.

Оценивание индикаторов показателей производится в три этапа: в первую очередь – самим работником, затем курирующим данное направление деятельности, экспертной группой по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

Комиссия рассматривает результаты оценок и расчетный размер персонально по каждому работнику учреждения.

7.6 По результатам работы формируются итоговые таблицы с общим количеством коэффициентов в соответствии с диапазоном индикаторов.

7.7 Итоговые таблицы формируются на 1 сентября и 1 января по набору критериев и показателей, разработанных и утвержденных Методикой.

7.8 Экспертную группу по распределению стимулирующего фонда формирует руководитель МБДОУ приказом по учреждению.

7.9 В состав комиссии вводятся представители трудового коллектива и представитель Управляющего совета.

7.10 Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

7.11 Сложившуюся экономию по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения работодатель может направлять на поощрение работников, но не более ограничений, предусмотренных нормативно-правовыми актами.

7.12 При экономии ФОТ может осуществляться премирование работников на основании организационно-распорядительного документа руководителя

учреждения в пределах утвержденной сметы расходов по итогам года работы учреждения.

7.13 Порядок начисления заработной платы работникам (тарификация)

7.13.1 Оплата труда работников МБДОУ устанавливается исходя из тарифицируемой нагрузки.

7.13.2 Месячная заработная плата работников определяется путем умножения оклада на их фактическую нагрузку, плюс гарантированные надбавки и стимулирующая часть.

7.13.3 В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата работников за работу в образовательном учреждении, осуществляемую на условиях совместительства.

7.13.4 Тарификация педагогических работников производится на 1 сентября и 1 января.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения по решению руководителя учреждения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда

**Базовые должностные оклады по профессиональным
квалификационным группам должностей работников
дошкольных групп в образовательных организациях
на 12.01.2024 года**

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
Педагогические работники		
1.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12268 13243 14391
2.	Педагог-психолог, социальный педагог: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	13253 14267 15483
3.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12268 14267 15483
4.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), сурдопедагог, тифлопедагог: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	14034 16373 17748
Специалисты и учебно-вспомогательный персонал		
5.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	9772 9590
Технические исполнители и обслуживающий персонал		
6.	Повар	10187
7.	Подсобный рабочий	9590
8.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (машинист по стирке и ремонту спецодежды)	9590
9.	Сторож (вахтер)	9590

Стимулирующие гарантированные выплаты для работников

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от базового оклада)
1.	Педагогические работники и заведующие	За звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»; - за отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации».	3000 руб. 500 руб.
2.	Учебно-вспомогательный персонал (медицинский персонал)	За непрерывный медицинский стаж - от 3 до 5 лет; - свыше 5 лет.	20% 30%

Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники Помощники воспитателей	За работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности	0,20
2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	За работу с детьми в логопедическом пункте	0,20
3.	Педагогические работники	За работу в сельской местности (специалистам).	0,25
	Медицинский персонал	За работу в сельской местности (специалистам). За работу в детских садах компенсирующего вида	0,25 0,20
4.	Помощники воспитателей, младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий	0,20
5.	Всем категориям работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам аттестации рабочих мест)	До 0,12
6.	Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
7.	Обслуживающему персоналу	Гарантированная надбавка по основной должности за особые условия труда в размере	0,15